

# 實習週誌哪裡寫

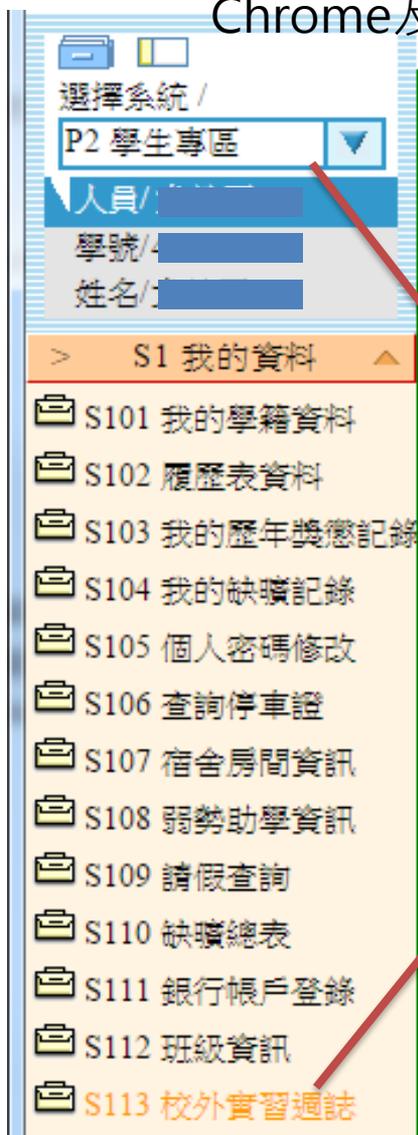
## 學生校務行政系統

Chrome及Safari瀏覽器

Chrome瀏覽器

← 電腦版

手機版 →



1  
選擇 [P2 學生專區]

2  
選擇 [S113校外實習週誌]



手機版請選擇 [m105實習週誌]



# 實習週誌怎麼寫 1/2

## ● S113 校外實習週誌

姓名:

實習機構:

實習日期:

查詢

### 實習週誌

新增 修改 刪除 送出申請 檢視 列印

姓名	實習週次	實習日期(起)	實習日期(迄)	實習工作記錄	心得與建議	學校指導老師	狀態
吳桂嬌	1	2015/03/16	2015/03/20	了解房務整理	了解房務整理	林志達	✓
吳桂嬌	2	2015/03/23	2015/03/27	房務整理實作	房務整理實作	林志達	✓
吳桂嬌	3	2015/03/30	2015/04/03	房務工作實務	房務工作實務	林志達	📄
吳桂嬌	4	2015/04/06	2015/04/10	第一次上手整理房務	第一次上手整理房務	林志達	📄

實習日期  
是查詢週誌用的區間設定

4

填寫週誌，請按【新增】

填寫週誌，請按【新增】

填寫週誌，請按【新增】

查詢週誌

請於【實習日期】輸入預查詢的週誌區間後，按【查詢】

EX:你要查4月份寫的週誌，就輸入2024/04/01-2024/04/30

狀態圖示說明

✓：校內流程已完成

📄：審核中

空白：草稿



# 實習週誌怎麼寫 2/2

5

系科: 幼兒保育系

姓名: [模糊]

學號: [模糊]

實習週次/日期

\*週次: 17

\*實習日期(起): 2024/04/29

\*實習日期(迄): 2024/05/03

5.填寫實習週次

6.填寫實習日期：以1週為區間

6

實習機構: [模糊] 大同國民小學

\*實習機構輔導老師: 呂鶯茵

\*學校輔導老師: 侯秀荏

7

\*實習進度記要:  
1.例行情 (在導師實習) 協助 (王) 助幼兒 (王) 5.協助 (木照) 顧及整理幼兒 (全8.)

(300字內)

7.填寫實習機構督導老師

8.實習進度記要(300字內)

9.填寫心得與建議(300字內)

10.上傳照片

11.儲存

8

\*實習心得與建議:  
5/2是第 (自由) 已講解分 (些小) 朋友開始 (注意) 時間上的 (定義)

(300字內)

9

10

上傳照片(最多二張)

實習實況照片: 注意:1.本欄位為選填項目,非必填。2.同學拍照前,務必徵求實習機構同意。

11

儲存 取消

# 實習週誌怎麼送出申請讓學校老師簽核

找出並選擇要送出的實習週誌

按[送出申請]

## ● S113 校外實習週誌

◆ 實習週誌送出後就不能修改

◆ 實習週誌簽核流程：

學校實習輔導老師（學校系統）

實習機構輔導老師（紙本作業）

狀態圖示說明

✓：校內流程已完成

📄：審核中

空白：草稿

姓名：

實習機構：

實習日期：

查詢

實習週誌

新增 修改 刪除 送出申請 檢視 列印

姓名	實習週次	實習日期(起)	實習日期(迄)	實習工作記錄	心得與建議	學校督導老師	狀態
[藍框]	1	2015/03/16	2015/03/20	了解房務整理	了解房務整理	林志達	✓
[藍框]	2	2015/03/23	2015/03/27	房務整理實作	房務整理實作	林志達	✓
[藍框]	3	2015/03/30	2015/04/03	房務工作實務	房務工作實務	林志達	📄
[藍框]	4	2015/04/06	2015/04/10	第一次上手整理房務	第一次上手整理房務	林志達	

新增完後的週誌會顯示在下方列表



# 實習週誌怎麼送出讓實習機構老師簽核

找出並選擇要送出的實習週誌

按[列印]

## ● S113 校外實習週誌

◆ 實習週誌要先經過負責老師審核後才可以列印

◆ 實習週誌簽核流程：

學校實習輔導老師（學校系統）



實習機構輔導老師（紙本作業）

姓名：

實習機構：

實習日期：

狀態圖示說明

：校內流程已完成

：審核中

空白：草稿

查詢

實習週誌

新增 修改 刪除 送出申請 檢視 列印

姓名	實習週次	實習日期(起)	實習日期(迄)	實習工作記錄	心得與建議	學校督導老師	狀態
	1	2015/03/16	2015/03/20	了解房務整理	了解房務整理	林志達	
	2	2015/03/23	2015/03/27	房務整理實作	房務整理實作	林志達	
	3	2015/03/30	2015/04/03	房務工作實務	房務工作實務	林志達	
	4	2015/04/06	2015/04/10	第一次上手整理房務	第一次上手整理房務	林志達	

填寫的週誌會顯示在下方列表



# 校內流程完成的實習週誌

吳鳳科技大學 學生校外實習週誌

申請時間: 2024/04/07

系名稱	消防系	班級	四技消防三B
姓名		學號	
實習週次/日期	第7週, 2024/04/01 ~ 2024/04/07		
實習機構輔導老師	薛義霖	學校輔導老師	林文江
實習進度記要	光田醫院增設灑水		
實習心得與建議	一開始我們就去場勘, 看管路怎麼走風險最低, 不必爬上爬下的, 確定路徑就開始打壁虎吊掛葫蘆東固定, 再來管子沿著葫蘆東走就沒錯, 當然高度一開始就要量好, 以免撞管。		
實習實況照片 注意: 1. 本欄位為選填項目, 非必填。 2. 同學拍照前, 務必徵求實習機構同意			
實習機構輔導老師批閱	____年__月__日		

審核單位 [單位/職務] 姓名 審核時間 審核意見

申請者 [日]四技-消防系 學 2024-04-07  
生] 22:00:27

實習輔導老師 [消防系 副教授] 2024-04-11 審核: 核推開始會規訓了。  
林文江 21:12:52

1.實習週誌經【學校實習輔導老師】線上簽核完成後，要列印出來交由【實習機構負責老師】簽章。

2.實習機構簽完章的實習週誌應於實習時數表繳交時，一併繳交給【學校實習輔導老師】

簽核記錄若沒有學校的實習輔導老師的記錄代表尚未簽核完成



# 實習週誌Q&A 1/2

## ➤ 常見問題：

### ◆ Q1.新增實習週誌時系統回應日期重覆

✓A1.請先利用查詢功能查詢實習期間是否已有建立實習週誌

### ◆ Q2.查不到實習週誌資料

✓A2.進入系統後預設實習日期會設定為今天，查詢前請先選好日期區間，避免查不到資料

### ◆ Q3.我要怎麼查詢實習週誌

✓A3.如下頁操作說明

# 實習週誌Q&A 2/2

## ➤ A 3. 怎麼查詢實習週誌 - 操作說明

### ● S113 校外實習週誌

姓名:

實習機構:

實習日期:

**2** 輸入實習日期  
-查詢週誌用的區間設定

**3**

**1**

實習週誌

新增 修改 刪除 送出申請 檢視 列印

姓名	實習週次	實習日期(起)	實習日期(迄)	實習工作記錄	心得與建議	學校指導老師	狀態
	1	2015/03/16	2015/03/20	了解房務整理	了解房務整理	林志達	✓
	2	2015/03/23	2015/03/27	房務整理實作	房務整理實作	林志達	✓
	3	2015/03/30	2015/04/03	房務工作實務	房務工作實務	林志達	📄
	4	2015/04/06	2015/04/10	第一次上手整理房務	第一次上手整理房務	林志達	🔄

填寫的週誌會顯示在下方列表

### 查詢週誌

請於【實習日期】輸入想要查詢的週誌區間後，按【查詢】

EX:你要查4月份寫的週誌，就輸入2024/04/01-2024/04/30

### 狀態圖示說明

✓：校內流程已完成

📄：審核中

空白：草稿

# 實習週誌注意事項

- 實習週誌請**線上填寫**，填寫完請**記得送出**，待**學校實習輔導老師簽核**過後再列印出來給**實習機構老師簽名**。
- 目前系統**Chrome**及**Safari**瀏覽器
- 若是使用**手機**上線填寫請使用**Chrome**瀏覽器
- **週誌也是老師打成績的依據之一**